



Ampa Juan Gris
I.E.S. Juan gris Móstoles

Acta de la Asamblea General Ordinaria del A.M.P..A. del I.E.S. Juan Gris

A las 17:00 horas del día 22 de noviembre en primera convocatoria y a las 17:15 en segunda, da comienzo la Asamblea General Ordinaria, con la asistencia de 9 socios y, de entre ellos, como miembros de la Junta Directiva: Miguel A. Molina (presidente), Mónica Lastra Bueno (secretaria) y José M. Molina (Tesorero)

De acuerdo con la convocatoria enviada por email y publicada en la página Web del AMPA el día 6 de noviembre de 2022 se procede con el siguiente Orden del día:

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la anterior Asamblea General.
2. Informe y aprobación, si procede, de las cuentas del curso 2021/2022.
3. Presentación y aprobación, si procede, del presupuesto del curso 2022/2023.
4. Evolución de las actividades y proyectos de la Asociación.
5. Garantizar la continuidad del AMPA, propuesta de renovación de JUNTA DIRECTIVA.
6. Ruegos y preguntas.

1. Lectura y Aprobación, si procede, del acta de la anterior Asamblea General.

El acta de la anterior Asamblea se facilitó a todos los socios junto con la convocatoria de la presente Asamblea y se publicó en la página Web. El presidente pregunta si alguien tiene algún comentario al respecto y no los hay. Se aprueba por unanimidad de los asistentes el Acta de la Asamblea anterior.

2. Informe y aprobación, si procede, de las cuentas del curso 2021/2022.

El resumen de cuentas se facilitó a todos los socios junto con la convocatoria de la presente Asamblea y se publicó en la página Web. El presidente pregunta si alguien tiene algún comentario al respecto y no los hay. Se aprueba por unanimidad de los asistentes las cuentas del curso 2021/2022.

3. Presentación y aprobación, si procede, del presupuesto del curso 2022/2023.

El presidente informa a los socios del estado de las cuentas a fecha de esta Asamblea.

El Saldo anterior era de 4310,49 € y se han ingresado las siguientes cantidades:

- ✓ 6015 € en concepto Cuotas de Socios (401 socios x 15 € por familia)
- ✓ 3000 € por el trabajo realizado por los voluntarios del AMPA en el Plan ACCEDE.

Por tanto, el presupuesto para el curso 2022/2023 ascendería a **13.325,49 €**.

Habría que tener en cuenta que también tenemos en depósito 1.240 € correspondientes a las fianzas abonadas por los socios de 4º ESO y 2º Bachillerato y que se devolverán a final de curso cuando devuelvan los libros que tienen en préstamo.

De este presupuesto, habrá que abonar el IVA correspondiente al Plan ACCEDE (unos 500 €), tramitar la compra pendiente de los libros Tierra e Invisible (unos 1.400 €) y la cuota de la FAMPAs (30 €).

Como venimos acumulando un saldo elevado desde la pandemia, se decide aprovechar este buen momento económico para gestionar varios temas pendientes:

- ✓ Renovar uno de los ordenadores de la sala de préstamos
- ✓ Renovar una pistola lectora de códigos
- ✓ Colaborar con el IES en la Escuela de Padres que tan buena acogida está teniendo.
- ✓ Celebrar el 30 Aniversario del AMPA con una fiesta fin de curso para todos los alumnos que incluya un aperitivo (aproximadamente 4 € por alumno), música, actividades deportivas a coordinar con el departamento de Educación Física...
- ✓ Colaborar con el IES en el Concurso del día del libro con una aportación económica de 100 € para premios.

Se somete dicho presupuesto a aprobación y es aprobado por unanimidad de los asistentes.

4. Evolución de las actividades y proyectos de la Asociación.

El principal proyecto que durante años ha venido llevando a cabo del AMPA y que se mantiene actualmente es LA CAMPAÑA DE PRÉSTAMO DE LIBROS DE LECTURA DE LENGUA E INGÉS. A este proyecto se destina la mayor parte del presupuesto del AMPA y gracias al esfuerzo de los voluntarios podemos seguir llevándolo a cabo.

Además como se ha expuesto anteriormente, el AMPA colabora con el IES en el Plan ACCEDE tanto en la recogida de libros a final de curso, como en la colocación y etiquetado de los mismos y la entrega de libros a comienzos del curso siguiente. Igualmente esta tarea podemos continuar haciéndola gracias al esfuerzo de los voluntarios.

Otras actividades que se llevarán a cabo este curso y que ya se han mencionado en el punto anterior serán la fiesta fin de curso, y en colaboración con el IES, la Escuela de Padres (siempre que el centro lo precise) y el concurso del día del libro.

5. Garantizar la continuidad del AMPA, propuesta de renovación de JUNTA DIRECTIVA.

Se informa a los asistentes que al final del presente curso las tres personas que ocupan puestos directivos deben abandonar sus cargos debido a que sus hijos salen del centro. Por tanto, de no presentarse ningún voluntario a ocupar dichos puestos, el AMPA desaparecería.

Uno de los asistentes (Adrián Gómez Menéndez) se anima a comenzar a colaborar con los voluntarios y valorar si puede asumir alguno de los puestos pero el presidente insiste en que son necesarias al menos tres personas para asegurar la continuidad de la Asociación.

Se prevé convocar una Asamblea Extraordinaria en febrero en la que la actual Junta Directiva presentará su dimisión y, si hay nuevos candidatos a los puestos de Presidente, Secretario y Tesorero se elegirán en esa misma Asamblea.

6. Ruegos y preguntas.

En este punto, el presidente informa sobre el Certificado Digital del AMPA que ha caducado y no ha podido renovar a la fecha. En paralelo a este hecho, han llegado dos notificaciones de

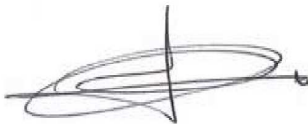
Hacienda que no se ha podido leer por estar caducado el certificado, por tanto, se desconoce el motivo de la notificación. Se harán gestiones con la gestoría para solucionar el tema del certificado y consecuentemente el de la notificación de Hacienda.

Por otro lado, se plantea fijar una fecha tope para pagar la cuota de socio. Se aprueba por unanimidad que dicha fecha sea el **31 de julio**. Se solicitará al centro que envíen la información a las familias en paralelo a la matrícula y un recordatorio a mediados del mes de julio. Pasada esa fecha no se tramitarán altas salvo en casos excepcionales (por ejemplo traslados de centro, plazas concedidas en septiembre o nuevos alumnos que no hayan recibido la información a tiempo)

El presidente además informa de que la Web está renovada para los próximos 2-3 años.

Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las 18:30 horas, se da por terminada la Asamblea, de cuyos acuerdos como Secretaria y con el visto bueno del Presidente, levanto la presenta Acta:

Miguel Ángel Molina
V.B. Presidente



Mónica Lastra Bueno
Secretaria

