



**Acta de la Asamblea General Ordinaria**  
**del A.M.P.A. del I.E.S. Juan Gris**  
**3 de octubre de 2019**

Reunidos en el salón de actos del IES Juan Gris y en segunda convocatoria a las 18:00 horas del día 3 de octubre de 2019, con la asistencia de 20 socios y, de entre ellos como miembros de la Junta Directiva: Rosa Indiano (Tesorera) y Mar Merino (Secretaria).

Antes de iniciar la sesión, la Tesorera, nos comunica que el presidente no puede asistir por motivos personales, al mismo tiempo presenta su carta de renuncia al cargo.

De acuerdo con la convocatoria enviada por escrito y publicada en página Web el 19 de septiembre de 2019, realizada con el siguiente

**Orden del día:**

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta anterior.
2. Aprobación de las cuentas curso 2018– 2019.
3. Renovación Junta Directiva.
4. Ruegos y preguntas.

**Desarrollo del Orden del Día:**

**1) Lectura y aprobación del acta de la última Asamblea.**

Tras la lectura del acta de la última asamblea queda aprobada por unanimidad.

**2) Presentación de las cuentas 2018-2019**

La tesorera explicó la situación de las cuentas. El capítulo de ingresos se compone fundamentalmente de las renovaciones de socios/as y altas de nuevos socios/as, así como el trabajo realizado del AMPA en colaboración con el instituto en el programa ACCEDE.

El total de Ingresos ha sido de 8.095,81 € de los que 5.095 € han sido por ingreso de socios y 3.000 € del programa ACCEDE.

Los gastos fundamentales en total han sido de 7.388,90 €, y se desglosaban en compra de libros (6.526,60€), Hacienda (520€), Gestoría (78,65€), participación en premio literario del instituto (100€), la compra de empanadas para celebrar la graduación (75,46€) y la cuota de la FAMPA (42€). Quedando en el banco un saldo de 706,91€ y en caja 62,67€.

Tras la explicación se indicó que se han traído copias de las cuentas y facturas para cualquier socio/a que quiera verlas.

Las cuentas 2018-19 y presupuesto 2019-20 se aprueban por unanimidad.



### 3) Renovación de Junta Directiva

La Junta Directiva ha presentado su dimisión en bloque, quedando todos los cargos libres y se pide entre los asistentes voluntarios para ocupar dichos cargos y formar nueva Junta Directiva.

Se presentan tres voluntarios:

Miguel Ángel Molina

José Antonio Matarran

José Manuel Molina

Tras la votación, queda aprobada por unanimidad los integrantes de la nueva Junta Directiva del AMPA, quedando de la siguiente manera:

Presidente: **Miguel Ángel Molina Alcalá**

Secretario: **José Antonio Matarán Collado**

Tesorero: **José Manuel Molina Alcalá**

También se ofrecen varios voluntarios para ayudar en el día a día del AMPA.

### 4) Ruegos y preguntas.

Se informa que, entre todos los institutos de Móstoles, el nuestro a través del AMPA, ha sido invitado a participar en el Consejo Escolar Municipal. Y una vez aprobado, será en la persona de Rosa Indiano quien acudirá en nuestra representación, quedando como suplente Miguel Ángel Molina.

Se informa que se están ultimando los detalles para tener un carnet de socio, así como informatizar con varios puestos de trabajo para así agilizar y controlar todo el proceso de préstamos de libros. Que solo presentando dicho carnet se podrá acceder al préstamo. Se aprueba por unanimidad el cobrar un euro (1€) el confeccionar un nuevo carnet, ya sea por pérdida o deterioro del mismo.

En relación con el préstamo de libros, y mostrando el deterioro que sufren, se aprueba por unanimidad que cada socio tiene que forrar el libro que se le preste si no lo estuviera o el mismo esté deteriorado, con forro plástico transparente no adhesivo. El libro devuelto sin dicho forro, conllevará una penalización aún por definir. Al mismo tiempo se aprueba por unanimidad que en caso de deterioro o pérdida, habrá que reponer dicho libro.

Se informa que estamos elaborando un nuevo canal de comunicación con el AMPA, a través de WhatsApp, con lo que tenemos que contratar los servicios de telefonía móvil, para tener un número de teléfono para el AMPA. Tras la votación, queda aprobado por unanimidad.



Se informa de un nuevo proyecto desarrollado por el AMPA, en el que colaborará todo el Instituto, que es el de realizar una revista escolar enfocada en las actividades o eventos que ocurren a lo largo del año en el instituto. Se piden voluntarios para la organización de dicho proyecto, se presenta como coordinador Fco. Javier Salas.

No habiendo más asuntos que tratar se da por terminada la reunión a la 18:45 horas.

El Presidente (Saliente)

El Presidente (Entrante)

La Secretaria (Saliente)

El Secretario (Entrante)

La Tesorera (Saliente)

El Tesorero (Entrante)



## ANEXO

La Tesorera informa de la situación de las cuentas a 3 de octubre de 2019, para el curso 2019/20.

### BANCO

---

| <b>Entradas</b>                          |                  | <b>Salidas</b>              |                   |
|--|------------------|-----------------------------|-------------------|
| Saldo inicial                            | 706,91           | Cargo servicios Banco       | 95,00             |
| Ingreso cuotas socios                    | 5820,50          |                             |                   |
| Ordenador AMPA                           | 499,00           |                             |                   |
| Ingreso fianzas Accede(error)            | 110              | Amazon (impresora,)         | 350,00            |
| Ingreso ordenadores Accede               | 1616             | Amazon (Libros,)            | 400,00            |
| Condonación servicios Banco              | 50               | Devolución ordenador Accede | 329,00            |
| <b>Total</b>                             | <b>8303,41 €</b> | <b>Total</b>                | <b>1.673,00 €</b> |
| <b>SALDO EN BANCO A DIA 3 DE OCTUBRE</b> |                  | <b>6.630,41 €</b>           |                   |

| <b>Pagos pendientes a fecha 3/10</b> |                   | <b>Entradas pendiente a fecha 3/10</b> |                   |
|--------------------------------------|-------------------|--|-------------------|
| Ordenadores Accede                   | 1.287,00          | Programa Accede                        | 3000 €            |
| Devolución Fianzas Accede            | 110               |  |                   |
| Compra de libros (talones)           | 4063,31           |  |                   |
| Cuota FAMPA+SEGURO RC                | 102,00            |  |                   |
| <b>Total</b>                         | <b>5.562,31 €</b> | <b>Total</b>                           | <b>3.000,00 €</b> |

### CAJA

---

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| Saldo inicial          | 62,67          |
| Ampliación espacio web | 2,35           |
| Compra pegamento       | 1,80           |
| <b>Total</b>           | <b>58,52 €</b> |

La Tesorera